

Одобрены на общем собрании работников
муниципального бюджетного
образовательного учреждения средней
образовательной школы № 44

« 13 » 02 2023 года

ИЗМЕНЕНИЯ № 3

к Коллективному договору
муниципального бюджетного образовательного учреждения
средней образовательной школы № 44

Регистрационный номер 42/21 от 05.07.2021

г. Сургут
2023 год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 44 (далее – Учреждение), в лице директора учреждения – Чаппаровой Риммы Сабитовны, действующего на основании устава Учреждения, и работники Учреждения, в лице уполномоченного в установленном порядке представителя – председателя выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения Семerez Ольги Борисовны, вместе именуемые в дальнейшем Стороны, договорились на основании протокола общего собрания работников Учреждения № 8 от «13» 02 2023 года внести в Коллективный договор Учреждения (далее – Коллективный договор) следующие изменения № 3:

1. В разделе 5 «Гарантии и компенсации» Коллективного договора:

1.1. Пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Гарантии при аттестации педагогических работников и распространение действия имеющихся квалификационных категорий работников

5.2.1. Правила проведения аттестации педагогических работников, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, определяются приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

5.2.2. В состав аттестационной комиссии Учреждения, осуществляющей проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям, в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

5.2.3. В случае принятия решения о расторжении трудового договора с работником вследствие его недостаточной квалификации работодатель руководствуется п. 3 ч. 1 ст. 81 ТК РФ, постановлением Пленума Верховного суда РФ от 17.03.2004 № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации», п.9.5 Соглашения.

5.2.4. За педагогическими работниками сохраняются условия оплаты труда с учетом имевшихся квалификационных категорий по истечении сроков их действия в случаях, установленных пунктами 9.6 -9.10 Соглашения.

Педагогическим работникам с учетом имеющейся квалификационной категории производится оплата труда за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, в случаях, установленных приложением 6 к Коллективному договору.

Уровень оплаты труда с учетом имеющейся квалификационной категории по другой должности устанавливается работодателем на основании заявления работника, в соответствии с условиями, определенными Соглашением, Коллективным договором».

1.2. Пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. Работодатель гарантирует при направлении работника в служебную командировку сохранение за ним места работы (должности) и среднего заработка, а также возмещение расходов, связанных со служебной командировкой в размерах, установленных муниципальными правовыми актами».

2. В приложении 1 «Правила внутреннего трудового распорядка» к Коллективному договору (далее – ПВТР):

2.1. В пункте 2.7 раздела 2 «Прием и увольнение работников Учреждения» ПВТР:

2.1.1. Подпункт 2.7.7 изложить в следующей редакции:

«2.7.7. Не допускается (за исключением случая ликвидации Учреждения) увольнение работника по инициативе работодателя в период его временной нетрудоспособности, в период пребывания в отпуске, а также в период приостановления трудового договора в соответствии со ст. 351.7 ТК РФ».

2.1.2. Подпункт 2.7.11 изложить в следующей редакции:

«2.7.11. Запись в трудовую книжку и внесение информации в сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 ТК РФ) об основании и о причине прекращения трудового договора должны производиться в точном соответствии с формулировками ТК РФ и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи ТК РФ».

2.2. В пункте 3.2 раздела 3 «Основные права, обязанности и ответственность работодателя» ПВТР:

2.2.1. В подпункте 3.2.22 слова «, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации» заменить словами «и обязательного социального страхования, для хранения в информационных ресурсах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

2.2.2. В подпункте 3.2.23 слова «на обязательное пенсионное страхование» исключить.

2.3. В разделе 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР:

2.3.1. Абзац 3 пункта 5.7 изложить в следующей редакции:

«Графики сменности доводятся до сведения работников не позднее чем за один месяц до введения их в действие, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ».

2.3.2. Дополнить пункт 5.7 абзацем следующего содержания:

«Работа в течение двух смен подряд запрещается, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ».

2.3.3. Пункт 5.10 изложить в следующей редакции:

«5.10. Время осенних, зимних, весенних, летних каникул, установленных для обучающихся Учреждения (далее - каникулярный период), не совпадающее с ежегодными основными и дополнительными оплачиваемыми отпусками работников, является рабочим временем для педагогических и других работников Учреждения.

В каникулярный период педагогические работники Учреждения осуществляют педагогическую (учебно-воспитательную), методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул.

Режим рабочего времени прочих специалистов, служащих, рабочих в каникулярный период определяется в пределах времени, установленного по занимаемой должности. Указанные работники могут привлекаться для выполнения хозяйственных работ, не требующих специальных знаний (ремонт, работа на территории и др.).

Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется локальными актами Учреждения и графиками работ с указанием их характера, которые заблаговременно доводятся до сведения работников.

Оплата труда работников Учреждения за каникулярный период производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул.

Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся Учреждения по санитарно-эпидемиологическим и климатическим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников Учреждения.

В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах), либо в целом по Учреждению по санитарно-эпидемиологическим и климатическим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе, прочие специалисты, служащие, рабочие - к выполнению хозяйственных работ, не требующих специальных знаний, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим подпунктом».

2.3.4. Пункт 5.12 изложить в следующей редакции:

«5.12. Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается:

- для работников в возрасте до шестнадцати лет - не более 24 часов в неделю,

- для работников в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет - не более 35 часов в неделю;

- для работников, являющихся инвалидами I или II группы, - не более 35 часов в неделю».

2.3.5. Абзац третий пункта 5.14 дополнить словами «за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ».

2.3.6. Абзац второй пункта 5.20 изложить в следующей редакции:

«Время простоя (статья 72.2 ТК РФ) по вине Работодателя оплачивается в размере двух третей средней заработной платы работника, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ. Время простоя по причинам, не зависящим от Работодателя и работника, оплачивается в размере двух третей должностного оклада (тарифной ставки) работника, рассчитанных пропорционально времени простоя. Время простоя по вине работника не оплачивается».

2.4. В разделе 6 «Время отдыха» ПВТР:

2.4.1. Пункт 6.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее 42 часов, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ».

2.4.2. В абзаце первом пункта 6.17 после слов «за неиспользованный отпуск» дополнить словами «, если иное не предусмотрено ТК РФ».


От работодателя
Директор
МБОУ СОШ № 44




Р.С. Чапарова
«02» _____ 2023 года



От работников
Председатель первичной профсоюзной
организации
МБОУ СОШ № 44



О.Б. Семерез
«02» _____ 2023 года



Коллектив (полное наименование, дополнение)
зарегистрирован _____ в _____ отделе по труду
Администрации города Сургуля № 42/21-3
Регистрационный номер _____
« 02 » февраля 2023 года
(дата регистрации)
Макашова Е.А. (подпись) Кузнецов Т.А.
(должность) (Ф.И.О.)