|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Председатель  Сургутской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.И. Андриади  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | СОГЛАСОВАНО  Директор  департамента  образования Администрации  г. Сургута  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.П. Замятина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | СОГЛАСОВАНО  Директор  МАУ «Информационно-методический центр»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П. Гончарова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о муниципальном конкурсе-практикуме**

**«Лучший сайт-портфолио педагога» среди молодых специалистов**

**1.** **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса-практикума «Лучший сайт-портфолио педагога» среди молодых специалистов (далее – Конкурс), его ресурсное и информационное обеспечение.

1.2. Конкурс организован в рамках приоритетного муниципального проекта «Школа наставников» для молодых специалистов по инициативе муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр», Сургутской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 44 (далее – МБОУ СОШ № 44) при поддержке департамента образования Администрации города.

1.3. Мероприятия в рамках Конкурса организует и проводит рабочая группа.

1.4. Экспертная комиссия по рассмотрению сайтов участников (далее – комиссия) осуществляет оценку сайтов-портфолио в соответствии с критериями, обозначенными в разделе 6.

1.5. Состав организационного комитета (далее – оргкомитет), рабочей группы, комиссии утверждаются данным положением согласно приложениям.

**2.** **Цели и задачи Конкурса**

2.1. Цель Конкурса – развитие профессионального мастерства педагогов через освоение инструментов создания личных сайтов-портфолио для участия   
в конкурсах профессионального педагогического мастерства, а также при подготовке к аттестации.

2.2. Задачи Конкурса:

* выявление и распространение среди педагогов – потенциальных участников конкурсов профессионального мастерства передового опыта создания сайтов-портфолио;
* повышение информационно-коммуникационных компетенций молодых специалистов в области разработки и технического сопровождения авторских сайтов-портфолио;
* создание условий для творческого и профессионального роста молодых специалистов муниципальной системы образования г. Сургута.

**3.** **Участники Конкурса**

3.1. Участниками Конкурса являются молодые специалисты – педагоги муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных департаменту образования, со стажем работы от 1 года до 3 лет, члены первичной Профсоюзной организации, не более 1 представителя от образовательного учреждения.

**4.** **Порядок организации и проведения Конкурса**

4.1. Мероприятия Конкурса организованы в период с 20 февраля   
по 24 марта 2023 года.

4.2. Координационная площадка проведения Конкурса – МБОУ СОШ № 44.

4.3. Все мероприятия Конкурса состоятся в дистанционном формате.

4.4. Порядок проведения Конкурса:

– прием заявок на участие в Конкурсе – с 20 по 27 февраля 2023 года на адрес электронной почты zayceva\_sa@admsurgut.ru согласно приложению 4   
к Положению;

– образовательный практикум для участников Конкурса (согласно формам, описанным в пункте 5) – с 1 по 7 марта 2023 года;

– самостоятельная работа участников Конкурса – с 9 по 16 марта 2023 года;

– предоставление участниками Конкурса в оргкомитет ссылок на сайты-портфолио для оценивания – 17 марта 2023 года;

– экспертиза сайтов-портфолио членами комиссии – с 20 по 22 марта 2023 года;

– подведение итогов Конкурса – 23-24 марта 2023 года.

4.5. Члены комиссии определяют победителей и лауреатов Конкурса   
в соответствии с критериями (пункт 6).

6. Члены комиссии оценивают открытую часть сайта, доступную всем пользователям без регистрации.

**5. Формы работы образовательного практикума**

**для участников Конкурса**

5.1. Основные формы работы образовательного практикума:

- практико-ориентированные семинары (нормативно-правовая база, требования  
к авторскому сайту, ознакомление с платформами, презентация авторских сайтов);

- самостоятельная деятельность конкурсантов;

- тьюторская работа;

- психологическое сопровождение.

**6. Критерии оценивания сайта-портфолио**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерии оценки сайта-портфолио | Количество баллов |
| 1 | Информационная насыщенность | от 0 до 5 баллов |
| 2 | Безопасность виртуальной образовательной среды | от 0 до 5 баллов |
| 3 | Наличие обратной связи и ее эффективность | от 0 до 5 баллов |
| 4 | Актуальность информации | от 0 до 5 баллов |
| 5 | Оригинальность и адекватность дизайна | от 0 до 5 баллов |
| 6 | Активная гражданская позиция | от 0 до 2 баллов |

6.2. Максимальное количество баллов, которое может набрать участник – 27.

6.3. Подробное ознакомление участников Конкурса с критериями состоится   
в рамках образовательного практикума.

**7. Защита авторских прав**

7.1. Авторские права на предоставленные в рамках Конкурса сайты сохраняются за их создателями при соблюдении условия отсутствия нарушения авторских прав третьих лиц.

7.2. В материалах сайтов, представленных на Конкурс, могут быть использованы   
не только материалы, разработанные самостоятельно, но и заимствованные   
из различных источников с обязательным указанием информационных источников. При использовании заимствованных материалов, участники Конкурса должны соблюдать Закон Российской Федерации «О защите авторских и смежных прав». Организаторы Конкурса не несут ответственности в случае возникновения проблемных ситуаций.

7.3. Представленные конкурсные материалы не рецензируются.

7.4. Процедура апелляции к итогам Конкурса не предусмотрена.

**8. Функции оргкомитета**

8.1. Обеспечивает информационное сопровождение Конкурса.

8.2. Несет финансовые расходы согласно смете (Приложение 5) за счет Сургутской городской организации профсоюза работников народного образования и науки РФ.

**9. Функции рабочей группы**

9.1. Разрабатывает Положение о Конкурсе, расписание мероприятий образовательного практикума, информационные материалы.

9.2. Осуществляет методическое, организационное, техническое сопровождение мероприятий в рамках Конкурса.

9.3. Координирует деятельность комиссии.

9.4. Организует итоговую онлайн-конференцию участников.

**10. Функции комиссии**

10.1. Осуществляет оценку сайтов-портфолио в соответствии с критериями   
раздела 6 настоящего Положения

10.2. Составляет рейтинг конкурсных сайтов на основе общей суммы баллов, набранной каждым участником.

10.3. Имеет право назначить дополнительную(ые) номинацию(ии) по итогам Конкурса.

**11. Подведение итогов**

11.1. Сумма баллов участника формируется путем вычисления среднего балла оценок не менее трех членов жюри. На основании протокола формируется рейтинг участников.

11.2. Победители и призеры определяются на основе рейтинга конкурсных сайтов, составленного из общей суммы баллов, набранных каждым участником: победителем считается авторский сайт-портфолио, набравший более 80%   
от максимального количества баллов, занявший I место в рейтинге конкурсных сайтов; призерами считаются авторские сайты-портфолио, занявшие II и III места в рейтинге конкурсных сайтов соответственно.

11.3. Победители и призеры среди общеобразовательных учреждений и учреждений дошкольного образования определяются отдельно.

11.4. Авторский сайт-портфолио, набравший более 75% от максимального количества баллов, автоматически признается лауреатом. Количество лауреатов не ограничивается.

**12. Награждение**

12.1. По итогам Конкурса участники награждаются дипломами победителя, призеров (II, III место) и лауреатов.

12.2. Победители и призеры награждаются ценными подарками.

12.3. По решению комиссии победители в назначенных дополнительных номинациях награждаются ценными подарками.

12.4. Педагогам, входящим в состав рабочей группы, комиссии, вручаются благодарственные письма оркомитета. Каждому участнику Конкурса выдается свидетельство в печатном виде.

12.5. Конкурсантам будет предоставлена возможность презентовать свой авторский сайт-портфолио педагогической общественности города в период проведения весенней дистанционной сессии Web-клуба молодых педагогов   
и наставников «Интернет-наставник».

Приложение 1

к положению о проведении

муниципального конкурса-практикума

«Лучший сайт-портфолио педагога»

среди молодых специалистов

Состав организационного комитета по проведению муниципального конкурса-практикума «Лучший сайт-портфолио педагога»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель оргкомитета: |  |  |
| Замятина  Ирина Павловна | – | директор департамента образования Администрации города |
| Заместитель председателя: | | |
| Андриади  Любовь Ивановна | – | председатель Сургутской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ |
| Члены оргкомитета: |  |  |
| Гончарова  Светлана Петровна | – | директор муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр» |
| Козачок Светлана Александровна | – | заместитель директора муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр» |
|  |  |  |
| Чаппарова Римма Сабитовна | – | директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 44 |
| Ажибаев Азамат Жуламаевич | – | Преподаватель-организатор ОБЖ, учитель ОБЖ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19, председатель МО «МОРОС» |

Приложение 2

к положению о проведении

муниципального конкурса-практикума

«Лучший сайт-портфолио педагога»

среди молодых специалистов

Состав рабочей группы

муниципального конкурса-практикума

«Лучший сайт-портфолио педагога»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Бурухина  Елена Владимировна | – | заместитель директора по учебно- воспитательной работе, учитель математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 44 |
| Зайцева  Светлана Афанасьевна | – | методист отдела сопровождения профессионального развития педагога муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр» |
| Клёшина  Марина Александровна | \_ | заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 44 |
| Ниязова  Сабина Исмаиловна | – | методист отдела сопровождения профессионального развития педагога муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр» |
| Подловилина  Светлана Валерьевна | – | заместитель директора по учебно- воспитательной работе, учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 44 |
| Полякова  Эльмира Альбертовна | – | учитель истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 44 |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение 3

к положению о проведении

муниципального конкурса-практикума

«Лучший сайт-портфолио педагога»

Состав экспертной комиссии

по рассмотрению сайтов участников муниципального конкурса-практикума

«Лучший сайт-портфолио педагога» среди молодых специалистов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель экспертной комиссии |  |  |
| Андриади Любовь Ивановна | – | председатель Сургутской городской организации Профсоюза работников народного образования  и науки Российской Федерации |
| Члены экспертной комиссии |  |  |
| Бурухина  Елена Владимировна | – | заместитель директора по учебно- воспитательной работе, учитель математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы  № 44 |
| Клёшина  Марина Александровна | – | методист, учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы  № 44 |
| Козачок Светлана Александровна | – | заместитель директора муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр» |
| Лихожон Евгения Григорьевна | – | педагог дополнительного образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 3 |
| Ниязова Сабина Исмаиловна | – | методист отдела сопровождения профессионального развития педагога муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр», |
| Подловилина  Светлана Валерьевна | – | заместитель директора по учебно- воспитательной работе, учитель русского языка  и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 44 |
| Полякова  Эльмира Альбертовна | – | учитель истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 44 |
| Сайфуллина Ильнара Фидановна | – | учитель музыки муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 65 «Фестивальный» |
| Светлова Полина Александровна | – | учитель ИЗО муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 29 |
| Теплов  Сергей Евгеньевич | – | учитель информатики и английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27, лауреат конкурса «Учитель года Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», победитель конкурса на присуждение премий лучшим учителям образовательных организаций ХМАО – Югры из средств федерального бюджета  в 2020 году» |
|  |  |  |

Приложение 4

к положению о проведении

муниципального конкурса-практикума

«Лучший сайт-портфолио педагога»

среди молодых специалистов

ЗАЯВКА\*

на участие в муниципальном конкурсе-практикуме

«Лучший сайт-портфолио педагога»

среди молодых специалистов

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения об участнике: | |
| 1. Ф.И.О. (полностью) |  |
| 2. Дата рождения (дд.мм.гггг) |  |
| 3. Должность |  |
| 4. Стаж работы |  |
| 5. Член профсоюза (да/нет) |  |
| 5.Телефон мобильный (федеральный код – номер абонента) |  |
| 6. Полное наименование образовательного учреждения, Ф.И.О. директора |  |
| 7. E-mail |  |
| 8. Ссылка на сайт участника |  |

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.  подпись

Директор учреждения

(либо лицо, исполняющее

обязанности директора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.  подпись

\*Заявка является официальным согласием на размещение фото и видео материалов участников на электронно-цифровых ресурсах

Приложение № 5

к положению «О проведении муниципального

конкурса-практикума

«Лучший сайт-портфолио педагога»

среди молодых специалистов

Смета на проведение муниципального конкурса-практикума

«Лучший сайт-портфолио педагога»

среди молодых специалистов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | | Количество | Цена | Всего |
| Канцелярские принадлежности | Ватман | 10 | 25 | 250 |
| Ручки | 20 | 50 | 1000 |
| Маркеры цветные | 20 | 50 | 1000 |
| Бумага А4 | 2 пачки | 300 | 60 |
|  | Файлы | 1 упаковка | 1 | 290 |
| Свидетельства |  | 40 | 60 | 2400 |
| Благодарственные письма |  | 20 | 60 | 1200 |
| Дипломы | 1 степени | 2 | 60 | 120 |
| 2 степени | 2 | 60 | 120 |
| 3 степени | 2 | 60 | 120 |
| Лауреатов | 28 | 60 | 1680 |
| Дипломы в номинации | 6 | 60 | 360 |
| Подарочные сертификаты | Сертификат в книжный магазин  «Читай город»  за 1 место | 2 | 2000 | 4000 |
| Сертификат в книжный магазин  «Читай город»  за 2 место | 2 | 1500 | 3000 |
| Сертификат в книжный магазин  «Читай город»  за 3 место | 2 | 1000 | 2000 |
| Сертификаты в номинации в книжный магазин  «Читай город» | 6 | 500 | 3000 |
| Итого: | | | | 20600 |