

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №44**

Рассмотрена и рекомендована
к утверждению
Методическим советом
протокол №
от « 14 » апреля 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №44
Р. С. Чаппарова
« 14 » апреля 2023 г.
Приказ №Ш44-13-349/3

**Дополнительная общеобразовательная
(общеразвивающая) программа
социально-педагогической направленности
Издательский центр «Маяк»**


Возраст обучающихся: 13-16 лет
Срок реализации программы: 2 года
Количество часов в год: 34 ч.

Автор-составитель программы:
Гуляева Ольга Владимировна, педагог
дополнительного образования

г. Сургут
2023

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №44**

Рассмотрена и рекомендована
к утверждению
Методическим советом
протокол №
от «08» апреля 2022г.

 УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №44
А.Н. Александрова
«08» апреля 2022г.
Приказ №Ш44-13-295/2
от «08» 04 2022г.

**Дополнительная общеобразовательная
(общеразвивающая) программа
социально-гуманитарной направленности
Издательский центр «Маяк»**

Возраст обучающихся: 13-16 лет
Срок реализации программы: 2 года
Количество часов в год: 34

Автор-составитель программы:
Гуляева Ольга Владимировна,
педагог дополнительного образования

г. Сургут
2022г.

ПАСПОРТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
МБОУ СОШ № 44

Название программы	Издательский центр «Маяк»
Направление дополнительного образования	социально-гуманитарное
Автор программы	Гуляева Ольга Владимировна
Год разработки	2022
Где, когда и кем утверждена дополнительная общеобразовательная программа	директором МБОУ СОШ №44 Александровой А. Н. 08.04.2022г.
Информация и наличие рецензии	нет
Цель программы	раскрытие творческого потенциала учащихся в сфере журналистики.
Основные задачи	Обучающие: - формировать умения работать в различных жанрах публицистического стиля; - овладеть основными навыками журналистского мастерства.
	Развивающие: - развивать образное и логическое мышления; - развивать творческие способности подростков; - развивать умения устного и письменного выступления.
	Воспитывающие: - формировать эстетический вкус как ориентира в самостоятельном восприятии искусства; - формировать нравственные основы личности будущего журналиста.
Уровень реализуемой программы (стартовый, базовый, продвинутой)	Базовый
Ожидаемые результаты освоения программы	В процессе изучения программы школьники осознают важную роль СМИ в современной жизни, умеют определять жанр публицистического произведения, умеют грамотно излагать свои мысли, редактировать созданный материал, создавать разные виды текстов.
Срок реализации	1 год
Количество часов в неделю	1 час
Возраст учащихся	13-16 лет
Формы занятий (групповые индивидуальные или всем составом объединения)	- беседа; - просмотр кинофильмов, их обсуждение;

	<ul style="list-style-type: none"> - чтение и обсуждение статей из газет; - экскурсии; - обсуждение материалов экскурсий, написание отзывов и статей; - выпуск стенных школьных газет, журналов; - подготовка статей для публикации в молодёжных газетах; - свободная творческая дискуссия; - ролевые игры; - творческие задания; - активные методы формирования системы общения; - практическая работа (подготовка материалов для публикаций в прессе).
Количество учащихся в группе	15 чел.
Порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся	<ul style="list-style-type: none"> -публикации (ежемесячные выпуски газет); -тест (1 раз в месяц); -опрос; -конкурсы.
Методическое обеспечение	<p>Средства, необходимые для реализации данной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки по темам; - карточки с подбором лексики по изучаемой теме; - тематический материал периодической печати; - справочники; - словари; - наглядный материал: схемы, видеозаписи сюжетов на различные темы и проблемные ситуации. <p>Различные периодические печатные издания. Тексты для редактирования.</p>
Условия реализации программы (оборудование, инвентарь, специальные помещения, ИКТ и др.)	<p>Кабинет, имеющий мебель: столы: 8 штук.</p> <p>Технические средства: компьютеры, фотоаппарат, видеокамера, телевизор, видеоманитфон.</p> <p>У каждого ребенка – блокнот, ручка.</p> <p>Компьютерные программы: Microsoft Word, Microsoft Office Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Office Publisher, Fine Reader, Adobe Photoshop.</p>

Аннотация программы

Направленность: социально-гуманитарная.

Цель программы: раскрытие творческого потенциала учащихся в сфере журналистики, обеспечение права личности на развитие и самореализацию, расширение возможностей для удовлетворения разнообразных интересов детей и их семей.

Возраст – 13-16 лет.

Количество занятий в неделю – 1.

Количество часов в год – 34.

Объединению «Издательский центр «Маяк» присуще больше поисковой работы и умение мыслить и сочинять, а также общаться с окружающими нас людьми при интервью или опросе. Уметь выделить главное из имеющейся информации.

Велико значение школьной газеты и в том, что в ее издании задействованы и дети, и взрослые, ученики и учителя. Это настоящий совместный труд с осязаемым результатом.

Разработанная программа «Издательский центр «Маяк» посвящена организации школьного периодического издания посредством взаимодействия учащихся, учителей и родителей и построена на взаимосвязи педагогики и журналистики.

**Пояснительная записка
о реализации учебно-тематического плана
на 2022-2023 учебный год**

Данная программа разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Письмо Минобрнауки России № 09-3242 от 18.11.2015 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»)
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р,
- Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.3./2.4.3590-20),
- Нормативными и уставными документами МБОУ СОШ № 44.

Направленность программы - социально-гуманитарная: направлена на развитие коммуникативных и интеллектуальных способностей обучающихся, развитие лидерских качеств,

организацию социализирующего досуга детей. Эта деятельность способствует социальной адаптации, гражданскому становлению подрастающего поколения.

Вид образовательной деятельности: издательский.

Актуальность программы

Возрастающая доступность образовательных ресурсов в настоящее время стала характерной особенностью современного общества. Использование информационных технологий привело к увеличению объёма информации, к её быстрому старению и постоянному обновлению. Изменение информационной структуры общества требует нового подхода к формам работы с детьми. Сегодня от учащихся требуются не только знания, но и активность, инициативность, способность принимать решения в трудной ситуации.

Деятельность обучающихся в рамках реализации данной программы направлена не только на совершенствование речевой деятельности и развитие творческих способностей ребенка, но и главное - на создание продукта, имеющего значимость для других людей.

Школьная газета - современное средство воспитания патриотизма, формирования активной гражданской позиции, а также средство повышения интереса к учебе и в целом ко всей школьной жизни. Открывает новые возможности для поддержки интереса школьника как к индивидуальному творчеству, так и к коллективному.

Данное объединение развивает и реализует творческие способности учащихся через создание школьной газеты.

Подготовка газетного и журнального материала требует вовлечения школьников в различные формы деятельности. Это рукописная подготовка заметок, редактирование собранного материала, компьютерный набор материала, правка, макетирование...

В результате работы по выпуску газетного, журнального материала возрастает мотивация учащихся к обучению. Учащиеся совершенствуют и развивают навыки литературного творчества, повышают грамотность, получают первый журналистский опыт.

Эта работа способствует сплоченности учащихся, повышению их коммуникативных способностей, повышению их статуса в школьном коллективе.

Создание газет нацеливает школьников на исследовательскую работу. Она способствует развитию теоретического, творческого мышления, формированию операционного мышления, направленного на развитие навыков и умений применения современных компьютерных технологий. Конкретную тематику статей учащиеся выбирают в зависимости от собственных интересов и возможностей.

Особенность данного объединения состоит в том, что он опирается на повторение, обобщение и систематизацию знаний по

- литературному редактированию,
- культуре речи,
- расширяет сведения по лексике и грамматике.

Занятия в центре учат правильно выражать свои мысли в устной и письменной форме, способствуют развитию творческих способностей, интереса к литературному творчеству.

Новизна программы

Новизна программы состоит в том, что она создаёт условия для продуктивной творческой деятельности школьников, поддерживает детские инициативы и способствует их осуществлению. Умения и навыки, сформированные в ходе реализации программы занятия, используются в практической деятельности: выпуске школьных газет, на уроках русского языка и литературы.

Дополнительная программа составлена из расчета 34 часа, 1 раз в неделю по 1 часу для учащихся 9-10 классов. Форма обучения – очная.

Отличительные особенности программы

Образовательные блоки предусматривают не только усвоение теоретических знаний, но и формирование деятельности практического опыта. Практические задания способствуют развитию у детей умения создавать авторские творческие проекты.

Цель программы: раскрытие творческого потенциала учащихся в сфере журналистики.

Задачи:

Обучающие:

- Формировать умения работать в различных жанрах публицистического стиля;
- Овладеть основными навыками журналистского мастерства.
- Познакомить обучающихся с основными терминами журналистики.
- Дать представление о сущности журналистской профессии.
- Познакомить со способами сбора информации.
- Обучить первичным навыкам работы с содержащейся в текстах (различной направленности) информацией.
- Обучить первоначальным навыкам работы в программе MacBook в процессе создания школьной газеты.

Развивающие:

- Развивать образное и логическое мышления;
- Развивать творческие способности подростков;
- Развивать умения устного и письменного выступления.
- Формировать у обучающихся первичные навыки готовности слушать собеседника и вести диалог.
- Учить работать в проектном режиме при создании выпусков газеты.
- Учить давать самооценку результатам своего труда.

Воспитывающие:

- Формировать эстетический вкус как ориентира в самостоятельном восприятии искусства.
- Формировать нравственные основы личности будущего журналиста.

В соответствии с Приказом Министерства Просвещения от 09.11.2018 № 196 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями от 30.09.2020 № 533) данная образовательная деятельность по дополнительной общеобразовательной программе направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей детей;
- удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии;
- выявление, развитие и поддержка талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Направления деятельности

- Журналистика
- Исследовательская деятельность
- Компьютерные технологии

Зачисление детей в группы дополнительного образования «Издательский центр «Маяк» осуществляется согласно правилам приема учащихся в объединения дополнительного образования на основании заявления от родителей либо от учащегося при достижении 14-летнего возраста, приказом руководителя образовательной организации.

Режим занятий, количество часов: 1 раз в неделю по 1 часа, 34 недели – 34 часа.

Информационная справка об особенностях реализации учебного плана в 2022-2023 учебном году:

Общий срок реализации исходной программы (количество лет)	1 год
Год обучения (первый, второй и т.д.)	первый
Возраст обучающихся	13-16
Количество обучающихся в группе в текущем учебном году	15
Количество часов в неделю	1
Общее количество часов в год	34

Ожидаемые результаты обучения

Личностные

- чувство уважения и бережного отношения к результатам своего труда и труда окружающих;
- чувство коллективизма и взаимопомощи;
- активная жизненная позиция;

Метапредметные

- умение самостоятельно организовывать свое рабочее место (подбирать инструментарий) в соответствии с целью выполнения задания;
- умение осуществлять планирование своей деятельности и корректировать выполнение задания в соответствии с планом, условиями выполнения, результатом действий на определенном этапе;
- саморегуляция у обучающихся (способности к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию и преодолению препятствий);
- умение давать самооценку результату своего труда.

Предметные

- представление о журналистике как профессии, играющей специфическую роль в жизни общества;
- поиск и выделение необходимой информации для поддержания читательского интереса к школьной прессе;
- умение осуществлять сбор информации для газетного издания, используя различные методы (анкетирование, опрос, интервью);
- умение выстраивать логическую цепочку при изложении материала на страницах газеты;
- владение навыками при выпуске школьного печатного издания.

Отражение в учебном плане особенностей текущего учебного года

Памятные даты:

- Год Единства России
- Год театра в Российской Федерации

Крупные мероприятия учреждения:

- Конкурс «Минута славы»
- КВН
- Декада русской культуры
- Неделя толерантности
- Новый год
- День защитника Отечества
- Международный женский день
- Последний звонок

Требования к уровню подготовки учащихся

Учащиеся должны **знать** понятия:

1. Тема, идея (основная мысль текста), его композиция,
2. Типы речи, стили речи,
3. Изобразительно-выразительные средства публицистического стиля (эпитеты, сравнения, метафоры), просторечные слова и обороты, фразеологические выражения. Логичность, образность, эмоциональность, призывность, общественно-политическая лексика, разнообразные виды синтаксических конструкций. Достоверность, точность фактов, конкретность, строгая обоснованность.
4. Жанры публицистического стиля: интервью, репортаж, заметка, статья.

Учащиеся должны **уметь**:

1. Собирать материал, систематизировать его,
2. Строить связное аргументированное высказывание на конкретную тему,
3. Доказывать свою собственную точку зрения,
4. Интересоваться мнением других людей,
5. Составлять план,
6. Создавать устное и письменное публичное выступление в разных жанрах,
7. Собирать материал
8. Грамотно излагать свои мысли,
9. Создавать макет будущего номера

10. Редактировать созданный материал

Основная форма организации – учебные занятия (индивидуальные и групповые).

Традиционными видами занятий являются:

- беседа;
- игра,
- просмотр кинофильмов, их обсуждение;
- чтение и обсуждение статей из газет;
- экскурсии;
- обсуждение материалов экскурсий, написание отзывов и статей;
- выпуск стенных школьных газет, журналов;
- подготовка статей для публикации в молодёжных газетах.

Виды контроля:

- публикации (выпуск газет);
- тест;
- опрос;
- конкурсы.

Формы занятий

- 1) свободная творческая дискуссия;
- 2) ролевые игры;
- 3) творческих заданий;
- 4) активные методы формирования системы общения;
- 5) практическая работа (подготовка материалов для публикаций в прессе).

Система занятий построена таким образом, чтобы на каждом занятии ребенок узнавал что-то новое, обогащая свой словарный запас, постигая лексическое многообразие и образность родного языка, приобрел навыки самостоятельной работы в различных жанрах публицистического стиля; научился писать заметки, статьи, рецензии, очерки, репортажи. С этой целью предусматриваются индивидуальные занятия.

Количество учащихся в учебной группе -15 человек.

Критерии оценивания

Ученик:

- что делал
- где участвовал
- каковы успехи
- планы на будущее
- чему научился
- индивидуальные творческие достижения
- я узнал
- я понял
- я научился
- лучше всего у меня получается
- я изменился в ...сторону

Критерии оценивания созданных ученических работ:

- оригинальность
- новизна
- полезность для автора и других людей
- трудоемкость работы
- качество оформления работы.

Система контроля результативности программы

Учащиеся совершенствуют и развивают навыки литературного творчества, повышают грамотность, получают первый журналистский опыт. Результативность образовательного процесса отслеживается через проведение зачетов, творческих работ, выставок, тестов, мониторингов достижений. Виды и методы контроля можно разделить на следующие группы: **Входной**, направленный на выявление требуемых на начало обучения знаний.

Текущий, осуществляемый в повседневной работе с целью проверки усвоения предыдущего материала и выявления пробелов в знаниях обучающихся.

Тематический, осуществляемый по мере прохождения темы, раздела и имеющий целью систематизировать знания и умения обучающихся. Этот вид контроля подготавливает обучающихся к зачетным занятиям.

Итоговый, проводится по выпуску газет и в конце всего учебного года.

Учебно-тематический план

№	Тема	Теория (количество часов)	Практика (количество часов)	Формы контроля	Всего
1.	Вводное занятие. Понятие о школьной газете	1			1
2.	Журналистика как профессия	1			1
3.	История российской и зарубежной журналистики	1			1
4.	Жанры журналистики	1		Опрос	1
5.	Язык журналистики	1			1
6.	Стилистические фигуры речи	1			1
7.	Технические средства журналиста	1			1
8.	Источники информации	1			1
9.	Печатные издания и их роль	1			1
10.	Создание газеты в печатном виде (особенности компьютерных программ MSWORD, MSPUBLISHER, MS POWER POINT)		3	Публикации	3

11.	Текст. Тема и идея текста.	1			1
12.	Стили речи. Особенности стилей.	1			1
13.	Газета. Какая она должна быть?	1		Тест	1
14.	Анализ рубрик печатных изданий	1			1
15.	Газетная статья - основа газеты	1			1
16.	Реклама на страницах газеты	1		Конкурс	1
17.	Интервью. Что значит взять интервью?	1			1
18.	Репортаж	1		Конкурс	1
19.	Очерк. Особенности жанра.	1			1
20.	Создание газетных статей	2			2
21.	Комментарий. Колонка.	1			1
22.	Эксперимент	1			1
23.	Корреспонденция	3			3
24.	Выпуск школьной газеты		5		5
	Итого	26	8		34

Содержание учебно-тематического плана

Содержание программы предполагает работу с разными источниками информации.

Содержание каждой темы включает в себя самостоятельную работу учащихся. При организации занятий целесообразно создавать ситуации, в которых каждый ученик мог бы выполнить индивидуальную творческую или конструкторскую работу и принять участие в работе группы. Необходимо развивать интерес к этой профессиональной сфере у учащихся школы, потому что ребенок может продемонстрировать свои умения, свое дарование, наглядно продемонстрировать результат. Кроме того, необходимо развивать мотивацию к профессии дизайнера-верстальщика, так как дело, которым учащиеся будут заниматься, значимо и для других, представляет интерес для окружающих. Программа направлена на развитие способности не только к правильной, но и выразительной, воздействующей на ум и чувства читателя или слушателя речи.

Тема 1. Вводное занятие. Понятие о школьной газете.

Как делаются газеты. Задачи и план работы на год. Рассказ о газете, о школьной газете.

Теория: Описание этапов создания газеты. Обзор образцов школьных газет. Знакомство с понятием «рубрика».

Практика: Написание миниатюры «Какие газеты читают в нашей семье». Чтение миниатюр и обмен мнениями.

Тема 2. Журналистика как профессия. Формирование представлений о профессии журналиста.

Журналист как представитель определенного слоя общества. Факт, как объект интереса журналиста и основной материал в его работе. Требования к журналисту. Знакомство с личностью и деятельностью выдающегося журналиста конца 19 – начала 20 вв. Владимира Гиляровского.

Теория: Знакомство с целями, задачами объединения, формами работы, требованиями.

Обсуждение темы «Журналистика и я».

Практика: Заполнение анкеты. Мини-сочинение «Журналистика и Я»

Тема 3. История российской и зарубежной журналистики. Из истории развития газетного дела. Пресса бывает... желтой и не очень... Систематизация печатных изданий. Газеты и журналы. Рынок периодических изданий в России и за рубежом. Данные официальной статистики. Общенациональные, региональные, местные виды прессы.

Тема 4. Жанры журналистики. Жанры журналистики и их особенности.

Информационные жанры: отчет, хроника, репортаж, интервью, заметка, информация-объявление. Основные требования к информативной публицистике: актуальность, правдивость, оперативность, доступность, выразительность, фактологичность (ссылки, свидетельства, цитаты, определение места, времени, обстоятельств).

Аналитические жанры. Назначение произведений аналитических жанров – сообщить о явлении, выявить, исследовать его корни, показать его сущность. Специфика аналитической журналистики. Ее виды и жанры (статья, обзор, отзыв, рецензия).

Художественные жанры. Слово, очерк, эссе, фельетон, и др.

Теория: Определение понятия «информация». Специфика методов сбора журналистской информации. Метод опроса в журналистике. Классификация вопросов. Правила, используемые в методе опроса. Наблюдение и изучение документов как методы сбора информации.

Практика: Ролевая игра. Тест «Методы сбора журналистской информации».

Тема 5. Язык журналистики. Слово и понятие. Профессиональная лексика, диалектизмы, жаргонизмы. Использование фразеологизмов, крылатых слов, пословиц. Стилистические фигуры речи. Тропы.

Тема 6. Стилистические фигуры речи. Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение. Основные структурные связи в рассуждении.

Тема 7. Технические средства журналиста. Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними (фотоаппарат, видеокамера, компьютер). Изучение шрифта. Знакомство с видами шрифта по различным изданиям периодической печати.

Роль фотографий в газете. «Портрет», «пейзаж», «композиция».

Дизайн газеты. Классический дизайн газеты.

Тема 8. Источники информации. Информационные агентства. Независимые агентства. «Интерфакс».

Практика: Написание сочинений в жанре памфлета на тему: «Терпеть не могу...» (Кого из журналистов и почему вы не любите и на кого не хотели бы быть похожи). Редактирование и обсуждение памфлетов.

Тема 9. Печатные издания и их роль. Газета – печатное издание. Содержание газеты.

Освещение определенной сферы жизни.

Тема 10. Создание газеты в печатном виде (особенности компьютерных программ MSWORD, MSPUBLISHER, MS POWER POINT.).

Тема 11. Текст. Тема и идея текста. Особенности газетного языка.

Практика: Устный опрос по терминам.

Тема 12. Стили речи. Особенности стилей. Культура устной и письменной речи.

Тема 13. Газета. Какая она должна быть? Дизайн газеты.

Классический дизайн газеты. Современный дизайн газет. Цели дизайна газет. Черты различных дизайнов. Выбор шрифта для определённого по содержанию текста.

Дизайн школьной газеты.

Теория: Типы верстки: прямая, ломаная, смешанная, вертикальная, горизонтальная, перпендикулярная, симметричная, асимметричная. Служебные комплексы: титульная часть («фирма»), колонтитул, колонцифра, выходные сведения — и способы их оформления. Основные комплексы: текстовые, заголовочные, иллюстрационные, поясняющие (врезки). Текстовые комплексы: абзац, колонка, текст. Полоса как один из основных текстовых комплексов в журнале. Заголовочные комплексы: простой, сложный, составной. Общее и особенное в заголовочных комплексах газет и журналов. Иллюстрационный комплекс: блочный, с текстовкой и др. Распашка в журнале как иллюстрационный комплекс. Поясняющие комплексы: вводка, комментарий, эпиграф, посвящение, таблица, сноска, авторская подпись, содержание журнала, анонс и др.

Практика: Анализ верстки в разных газетах.

Тема 14. Анализ рубрик печатных изданий.

Что? Где? Когда? – основные вопросы для раскрытия той или иной темы в информационной статье. Обзор рубрик: Важные даты. Литературный юбилей. Новости короткой строкой.

Праздники.

Практика: Чтение и обсуждение статей информационного содержания в газетах из школьной библиотеки. Знакомство с календарями важных дат на текущий год и составление тематических планов распределения материалов в рубрики «Важные даты. Литературный юбилей. Праздники» в ближайшие номера газеты. Отбор материалов, написание и редактирование кратких сообщений в одну из информационных рубрик.

Тема 15. Газетная статья - основа газеты.

Назначение и тематическое разнообразие статей газет. Идеино-тематическое единство содержания выпуска газеты.

Практика: Чтение и обсуждение образцов специальных выпусков газет из школьной библиотеки.

Подготовка материалов к спецвыпускам школьной газеты на темы: «Если вы заболели...», «Праздники и обряды», «Не знаем, так придумаем», «Я вас люблю», газета «Спортивная» и т.д.

Проведение конкурса спецвыпусков газеты с соблюдением условия: многообразие рубрик (как в обычной газете), но единство тематики и соответствие общей теме спецвыпуска.

Тема 16. Реклама на страницах газеты.

Назначение рекламы в газете. Правила написания текста рекламы, объявления. Поздравления в газету. Роль данных текстов в повышении количества читателей газеты.

Практика: Наблюдение за содержанием и оформлением реклам, объявлений и поздравлений в разных газетах. Написание и редактирование текста рекламы одного из школьных кружков. Написание и редактирование текста объявления о распорядке работы одного из школьных кружков. Написание и редактирование текста поздравления для одноклассников, учителей, родителей с днем рождения, началом каникул и т.д.

Тема 17: Интервью. Что значит взять интервью?

Вопросно-ответный диалог журналиста с интересным человеком, в котором вопросы ограничены основным информационным набором: что? где? когда? Неравнозначность ролей собеседников. Особенности диалогической формы.

Практика: Составление вопросов к интервью с интересным для читателей человеком (учеником, родителем, учителем и т.д.) с последующим написанием статьи (дома). Запись диалога-интервью с одним из членов редколлегии о его впечатлениях от работы над вторым выпуском газеты.

Тема 18. Репортаж.

Метод наблюдения. Фиксация в тексте его хода и результатов. Критерий отбора события для репортажа, предметная основа жанра. Оперативность, динамичность, наглядность, активно действующее авторское "я", внимание к детали и подробности. Событийный репортаж (оперативность, хронологичность), познавательный репортаж (в основе тема, а не событие), спортивный репортаж.

Практика:

- проанализировать расширенную заметку и репортаж;
- на одном материале подготовить заметку и репортаж;
- подготовить спортивный репортаж;
- подготовить проблемный репортаж на заданную тему (на выбор).

Тема 19. Очерк. Особенности жанра.

Жанр, объединяющий документализм, аналитизм и художественную форму текста.

Аргументированное суждение о действительности. Изобразительность и эмоциональная насыщенность. Портретный очерк. Проблемный очерк. Путевой очерк.

Практика (на выбор):

- устный опрос по терминам, изученным в теме
- написание портретного очерка о друге, подруге, старшем товарище, брате, которым вы хотели бы подражать, у которых есть чему поучиться.

- редактирование очерков, чтение и обмен впечатлениями.

Тема 20: Создание газетных статей.

Виды статей, трансформация жанра.

Статья – жанр, предназначенный для анализа актуальных, общественно-значимых процессов, ситуаций, явлений и управляющих ими "Закономерностей". Функции и задачи статьи. Проблемная, общеисследовательская, полемическая, историческая.

Практика (на выбор):

- подготовить проблемную статью;
- подготовить общеисследовательскую статью;
- подготовить полемическую статью;
- подготовить историческую статью.

Тема 21. Комментарий. Колонка.

Комментарий как метод и жанр журналистики. Цель комментирования- предмет. Построение комментария и его структурные элементы. Колонка, её принципиальное отличие от комментария.

Практика: подготовить комментарий на заданную тему.

Тема 22. Эксперимент.

Эксперимент как метод и жанр современной журналистики. Динамичность и "живое" наглядное изложение. Соединение аналитического начала и репортажного.

Практика: провести эксперимент и подготовить материал.

Тема 23. Корреспонденция.

Информация и аналитика в корреспонденции.

Предмет корреспонденции. Отличие от заметки, репортажа, статьи. Информационная и аналитическая корреспонденции.

Практика (на выбор):

- подготовить информационную корреспонденцию;
- подготовить аналитическую корреспонденцию.

Тема 24. Выпуски школьных газет.

Портфель творческих достижений. Подведение итогов работы объединения за год.

Практика: Собеседование, анализ творческих работ обучающихся.

Описание учебно-методического и материально-технического, информационного обеспечения образовательного процесса

Средства, необходимые для реализации данной программы:

- ✓ разработки по темам;
- ✓ тематический материал периодической печати;

- ✓ справочники;
- ✓ словари;
- ✓ наглядный материал: схемы, видеозаписи сюжетов на различные темы и проблемные ситуации
- ✓ различные периодические печатные издания.
- ✓ тексты для редактирования;

Материально-техническое обеспечение

Компьютер, принтер, сканер, фото - видеокамера.

Учебно-методическое обеспечение

Список литературы для педагога:

1. Корконосенко С. Г. Основы журналистики. М., 2014.
2. Лазутина Г. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2018.
3. Мильчин А. Э. Методика редактирования текста. М., 2017.
4. Олешко В. Ф. Журналистика как творчество. М., 2019.
5. Розенталь Д. Э. А как лучше сказать? – М., 2000.
6. Розенталь Д. Э. Практическая стилистика русского языка. М., 2000.
7. Система средств массовой информации России: Учебное пособие для вузов / Под ред. Я. Н. Засурского. – М.: Аспект пресс, 2001. – 159 с.
8. Елена Вовк. “Школьная стенгазета и издательские технологии в школе / Вкладка в “БШ” №13, 15, 16. 2004.
9. Педагогическая логия. Издательство в учебном заведении / Специальное приложение к журналу “Лицейское и гимназическое образование” 2004/2005 уч. Год.
10. Шкопоров Н. Б. Как психологически правильно брать интервью. М., 2019.

Список литературы для обучающихся:

1. Профессиональная этика журналиста: Документы и справочные материалы. - М.: Галерея, 2002.- 472 с.
2. Елена Вовк. "Школьная стенгазета и издательские технологии в школе / Вкладка в "БШ" №13, 15, 16. 2004 год
3. Ожегов С.И. Словарь русского языка. - М., 1981.
4. Тайц А.М., Тайц А.А. Самоучитель Adobe Photoshop 7. - СПб.: БХВ-Петербург, 2003. - 688 с.: ил.

Интернет-ресурсы:

1. www.its-journalist.ru
2. www.youngjournal.v-teme.com
3. www.wikipedia
4. www.filolingvia.com
5. www.pedlib.ru
6. www.luboznaiki.ru
7. www.evartist.narod.ru

Календарный учебный график

№	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема	Место проведения	Форма контроля
1.	сентябрь		14.00-14.40	групповая	1	Вводное занятие. Понятие о школьной газете.	315 каб.	Беседа
2.	сентябрь		14.00-14.40	Теория	1	Журналистика как профессия	315 каб.	Беседа
3.	сентябрь		14.00-14.40	Теория	1	История российской и зарубежной журналистики	315 каб.	Беседа
4.	сентябрь		14.00-14.40	Теория	1	Жанры журналистики	315 каб.	Беседа
5.	октябрь		14.00-14.40	Практика	1	<i>Выпуск школьной газеты</i>	315 каб.	Публикации
6.	октябрь		14.00-14.40	Теория	1	Стилистические фигуры речи	315 каб.	Беседа
7.	октябрь		14.00-14.40	Теория	1	Технические средства журналиста	315 каб.	Беседа
8.	октябрь		14.00-14.40	Теория	1	Знакомство с оформительским делом	315 каб.	Беседа
9.	октябрь		14.00-14.40	Теория	1	Источники информации	315 каб.	Беседа
10.	ноябрь		14.00-14.40	Практика	1	<i>Выпуск школьной газеты</i>	315 каб.	Публикации
11.	ноябрь		14.00-14.40	Теория	1	Печатные издания и их роль	315 каб.	Беседа
12.	ноябрь		14.00-14.40	Теория	1	Создание газеты в печатном виде	315 каб.	Беседа
13.	декабрь		14.00-14.40	Теория	1	Создание газеты в печатном виде	315 каб.	Беседа
14.	декабрь		14.00-14.40	Практика	1	Особенности компьютерных программ MSWORD	315 каб.	Тест
15.	декабрь		14.00-14.40	Практика	1	Особенности компьютерных программ MSPUBLISHER	315 каб.	Конкурс
16.	декабрь		14.00-14.40	Практика	1	Особенности компьютерных программ MS POWER POINT	315 каб.	Опрос

17.	январь		14.00-14.40	Теория	1	Текст. Тема и идея текста.	315 каб.	Беседа
18.	январь		14.00-14.40	Практика	1	<i>Выпуск школьной газеты</i>	315 каб.	Публикации
19.	январь		14.00-14.40	Теория	1	Стили речи. Особенности стилей.	315 каб.	Беседа
20.	февраль		14.00-14.40	Теория	1	Газета. Какая она должна быть?	315 каб.	Беседа
21.	февраль		14.00-14.40	Теория	1	Анализ рубрик печатных изданий	315 каб.	Беседа
22.	февраль		14.00-14.40	Теория	1	Газетная статья - основа газеты	315 каб.	Беседа
23.	февраль		14.00-14.40	Теория	1	Реклама на страницах газеты	315 каб.	Беседа
24.	март		14.00-14.40	Практика	1	<i>Выпуск школьной газеты</i>	315 каб.	Публикации
25.	март		14.00-14.40	Теория	1	Интервью. Что значит взять интервью?	315 каб.	Беседа
26.	март		14.00-14.40	Теория	1	Репортаж	315 каб.	Беседа
27.	март		14.00-14.40	Теория	1	Очерк. Особенности жанра.	315 каб.	Беседа
28.	апрель		14.00-14.40	Теория	1	Создание газетных статей	315 каб.	Беседа
29.	апрель		14.00-14.40	Теория	1	Комментарий. Колонка.	315 каб.	Беседа
30.	апрель		14.00-14.40	Теория	1	Эксперимент	315 каб.	Беседа
31.	апрель		14.00-14.40	Теория	1	Корреспонденция	315 каб.	Беседа
32.	май		14.00-14.40	Практика	1	<i>Выпуск школьной газеты</i>	315 каб.	Публикации
33.	май		14.00-14.40	Теория	1	Портфель творческих достижений	315 каб.	Тест
34.	май		14.00-14.40	Теория	1	Портфель творческих достижений	315 каб.	Портфолио